

POLITICA ANTICORRUZIONE E RESPONSABILITÀ

REVIMM Revisori Condominiali

1. Premessa e Impegno dell'Organizzazione

REVIMM adotta un modello di governance fondato su **indipendenza, trasparenza e integrità professionale**. La presente Politica Anticorruzione definisce i principi, le responsabilità e i comportamenti attesi per prevenire ogni forma di corruzione, diretta o indiretta, in linea con:

- **ISO 37001 – Anti-Bribery Management Systems**
- **D.Lgs. 231/2001**
- **Codice Etico REVIMM**
- **Metodo CSO – Visto di Second Opinion**

REVIMM mantiene una **tolleranza zero** verso qualsiasi pratica corruttiva.

2. Ambito di Applicazione

La politica si applica a:

- soci, dirigenti, dipendenti e collaboratori;
- revisori, consulenti tecnici, periti e professionisti della rete REVIMM;
- fornitori, partner, studi di amministrazione e soggetti terzi coinvolti nei processi di revisione;
- qualsiasi attività svolta in nome o per conto di REVIMM.

3. Principi Fondamentali

- **Indipendenza professionale:** ogni decisione deve essere libera da pressioni, favoritismi o interessi personali;
- **Trasparenza dei processi:** ogni attività deve essere tracciabile, documentata e verificabile;
- **Integrità dei rapporti con terzi:** vietati omaggi, benefici, pagamenti o vantaggi non conformi alle procedure interne;
- **Controllo e verifica:** ogni incarico è soggetto a controlli incrociati e procedure di quadratura;
- **Responsabilità personale:** ciascun consulente REVIMM è responsabile del rispetto della presente politica.

4. Comportamenti Vietati

REVIMM vieta in modo assoluto:

POLITICA ANTICORRUZIONE E RESPONSABILITÀ

REVIMM Revisori Condominiali

- offrire, promettere o concedere denaro, regali, vantaggi o utilità a soggetti pubblici o privati;
- accettare omaggi, benefici o compensi non autorizzati;
- favorire clienti, fornitori o amministratori in cambio di vantaggi personali;
- alterare, manipolare o occultare informazioni contabili;
- influenzare impropriamente verifiche, perizie o certificazioni;
- utilizzare intermediari per aggirare i divieti anticorruzione.

5. Due Diligence e Controlli Preventivi

REVIMM applica controlli strutturati su:

- **clienti e incarichi** (analisi del rischio, conflitti di interesse, trasparenza documentale);
- **fornitori e partner** (affidabilità, reputazione, conformità normativa);
- **processi contabili** (tracciabilità dei movimenti, quadrature, verifiche incrociate);
- **rapporti con la Pubblica Amministrazione** (rigorosa aderenza alle procedure).

Ogni incarico ad alto rischio è soggetto a **valutazione rafforzata**.

6. Ruoli e Responsabilità

Direzione Generale

- definisce la strategia anticorruzione;
- approva la presente politica;
- garantisce risorse adeguate al sistema di controllo;

Funzione Compliance Anticorruzione

- presidia l'applicazione della ISO 37001;
- integra i presidi ISO37001 con la ISO9001;
- valuta rischi, controlli e procedure;
- gestisce segnalazioni e attività di monitoraggio;
- propone aggiornamenti e miglioramenti;

Revisori e Professionisti della Rete

- valutano i rischi del singolo incarico con rigore;

POLITICA ANTICORRUZIONE E RESPONSABILITÀ

REVIMM Revisori Condominiali

- applicano il Metodo CSO in modo rigoroso;
- garantiscono indipendenza e tracciabilità delle verifiche;
- segnalano tempestivamente comportamenti sospetti;

Tutti i Collaboratori

- rispettano integralmente la politica anticorruzione e responsabilità di REVIMM;
- partecipano alla formazione obbligatoria;
- mantengono un comportamento etico e trasparente.

7. Omaggi, Spese e Vantaggi

Sono consentiti esclusivamente:

- spese documentate e autorizzate;
- iniziative conformi alle procedure interne.

Ogni beneficio non conforme è vietato.

8. Segnalazioni e Whistleblowing

REVIMM garantisce:

- canali di segnalazione riservati e protetti;
- tutela dell'identità del segnalante;
- divieto assoluto di ritorsioni;
- gestione imparziale e documentata delle segnalazioni.

9. Formazione e Aggiornamento

Tutto il personale e i collaboratori REVIMM partecipano a:

- formazione anticorruzione periodica;
- aggiornamenti normativi e procedurali;
- sessioni dedicate ai rischi del settore condominiale e immobiliare.

10. Monitoraggio, Audit e Miglioramento

POLITICA ANTICORRUZIONE E RESPONSABILITÀ

REVIMM Revisori Condominiali

REVIMM effettua:

- audit periodici sul sistema anticorruzione;
- verifiche di conformità ai requisiti ISO 37001;
- aggiornamenti continui delle procedure;
- report annuali alla Direzione.

11. Violazioni e Misure Disciplinari

Le violazioni della presente politica comportano:

- provvedimenti disciplinari;
- revoca dei contratti di collaborazione;
- sospensione o revoca dell'incarico;
- segnalazione alle autorità competenti;
- esclusione dalla rete professionale REVIMM.

12. Approvazione e Revisione

La presente Politica Anticorruzione è approvata dalla **Direzione Generale REVIMM** e soggetta a revisione annuale.